INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1174-2024.
FECHA: 28/JUNIO/ 2024

CONTRATISTA: YURI VIVIANA SOLANO LANDAZURI
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA.

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1174-2024

Cuota UNO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

    - Apoyé las jornadas de socialización realizadas en campo en las instituciones educativas de la comuna 9 y 21 en la ciudad Distrito Santiago de Cali.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

    - Apoyé la visita realizada en la institución educativa General Alfredo Vásquez Cobo y su sede Republica de Ecuador invitando a la participación de los estudiantes a los Juegos Intercolegiados en su fase municipal en Santiago de Cali.
    - Apoyé la visita realizada en la institución educativa Olga Lucia Lloreda con la socialización de los Juegos Intercolegiados en su fase Municipal en Santiago de Cali.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

    - Apoyé a las instituciones educativas en la inscripción de los estudiantes a la plataforma de los juegos Intercolegiados para la participación de las diferentes disciplinas deportivas en la fase municipal en Santiago de Cali.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

    - No realicé actividades para este periodo

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

   - Asistí a la reunión virtual de equipo donde se explicaron los lineamientos técnicos del programa Deporte Escolar y Universitario
   - Asistí a la reunión con una delegada del Ministerio del Deporte para la socialización de los Juegos Intercolegiados fase municipal en Santiago de Cali.
   - Asistí a la capacitación sobre socialización y diligenciamiento de los formatos para la correcta presentación de las cuotas correspondientes a cada periodo ejecutado.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

   - No realicé actividades para este periodo

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

   - No realicé actividades para este periodo

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

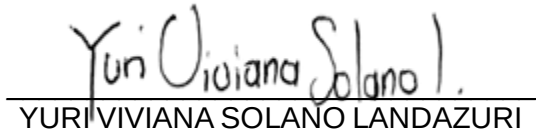
   - No realicé actividades para este periodo

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

   - Apoyé en el fomento de los juegos Intercolegiados a través de mensajes de texto, llamadas telefónicas y visitas a las diferentes instituciones educativas públicas y privadas de la comuna 9 en Santiago de Cali.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/18_x-KiRoH8JnK3VaBHKwzWnsvriDsA-v?usp=drive_link



YURI VIVIANA SOLANO LANDAZURI
CEDULA: 38.684.517